**DOCENTE ORIENTADOR 2019**

1. **Departamento, municipio donde está ubicado el establecimiento educativo.**
2. **Entidad Territorial Certificada en la que se va a realizar su grabación.**
3. **Último nivel educativo alcanzado.**
4. **Tiempo laborado en el establecimiento educativo (ingrese el tiempo en años y meses)**
5. **Tiempo durante el cual ha sido docente orientador en el establecimiento educativo donde realizará la actividad (ingrese en tiempo en años y meses)**
6. **Actividad de orientación seleccionada para la grabación**

* Docentes
* Taller con estudiantes
* Proyectos transversales
* Trabajo con padres

1. **Número de participantes de la reunión.**
2. **Describa el tema de la actividad de orientación.**
3. **Plantee los propósitos, objetivos o fines de la actividad de orientación grabada.**
4. **Relacione la planeación de esa actividad con el Plan de Orientación Escolar, con el PEI, o elementos del PEI como currículo, planes de mejora, problemática institucional, manual de convivencia, proyectos transversales de la institución, entre otros.**
5. **Relacione la planeación de esta actividad con sus funciones de orientador.**
6. **Describa los componentes de la planeación de la actividad, inicio, orientaciones generales, objetivos, desarrollo de actividades y cierre con toma de decisiones o acuerdos; conclusiones y elaboración de registros.**
7. **Describa como organiza la secuencia de actividades de la reunión a partir de las características educativas, culturales y sociales de los participantes.**
8. **Mencione todos los aspectos y criterios que tiene en cuenta para la planeación de la reunión (por ejemplo: tipo de estamento educativo, nivel educativo, contexto cultural y social, conocimiento del PEI, orientación, entre otros)**
9. **Mencione los materiales, recursos y características del espacio físico que va a utilizar durante la actividad.**
10. **Describa las metodologías o estrategias empleadas para el desarrollo de la actividad y para el involucramiento de los participantes en ella.**
11. **Describa el proceso de establecimiento de acuerdos, toma de decisiones, conclusiones de la actividad, así como la evaluación de la misma.**
12. **Describa los mecanismos de convocatoria que usó para esta actividad.**
13. **Describa como la actividad toma en cuenta procesos anteriormente desarrollados en el establecimiento educativo y el plan de orientación escolar.**
14. **Relacione la planeación de esta actividad con su análisis acerca del bienestar de la comunidad educativa.**